



Załącznik do Zarządzenia Nr 2/2019
Wójta Gminy Sobienie-Jeziory
z dnia 2 stycznia 2019r.

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”
realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020
Oś Priorytetowa III: Cyfrowe kompetencje społeczeństwa
Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”**

Objaśnienia używanych pojęć i skrótów

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”.
 - b) Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pod nazwą „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego” (nr umowy 40/80/FPGP/2018).
 - c) Organizatorze – należy przez to rozumieć Gminę Sobienie-Jeziory, 08-443 Sobienie-Jeziory ul. Garwolińska 16.
 - d) Biurze Projektu – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Organizatora do zarządzania i obsługi projektu „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”.
 - e) Uczestnikach Projektu – należy przez to rozumieć osoby korzystające bezpośrednio z udzielanego wsparcia (uczestnicy szkoleń).
 - f) Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć Komisję powołaną przez Wójta Gminy Sobienie-Jeziory zarządzeniem nr 2/2019 z dnia 2 stycznia 2019 roku w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej oraz ustalenia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego” realizowanego przez Gminę Sobienie-Jeziory.

§ 1 Informacje o projekcie

1. Projekt jest realizowany przez Organizatora we współpracy z Fundacją Promocji Gmin Polskich, 00-634 Warszawa ul. Jaworzyńska 7/3 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III: Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.
2. Biuro projektu znajduje się w Urzędzie Gminy Sobienie-Jeziory, 08-443 Sobienie-Jeziory ul. Garwolińska 16, bud. B, pok. nr 2.
3. Biuro projektu jest czynne w dni robocze w godzinach pracy Urzędu Gminy Sobienie-Jeziory, tel. 25 685 80 90 wew. 37.
4. Projekt obejmuje swoim zasięgiem teren województwa mazowieckiego.
5. Projekt jest realizowany w okresie od 02.01.2019r. do 28.02.2020r.
6. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz z budżetu państwa.
7. Celem projektu jest podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru i wyboru uczestników projektu oraz zasady uczestnictwa w projekcie.
2. Organizator będzie dążył do zakwalifikowania do udziału w projekcie 252 osób



§ 3 Warunki uczestnictwa

1. Projekt jest skierowany do osób, które w dniu przystąpienia do projektu ukończyły 25 lat, w tym osób powyżej 65 lat i niepełnosprawnych, zarówno kobiet, jak i mężczyzn, zamieszkałych na terenie województwa mazowieckiego.
2. Kandydaci zgłaszający się do udziału w szkoleniach realizowanych w ramach projektu, muszą zadeklarować, że będą uczestniczyć w jednym module szkoleniowym trwającym 12 godzin (2 dni x 8 godzin).

§ 4 Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja uczestników projektu odbywać się będzie przy pomocy takich kanałów przekazu jak strona internetowa www.sobieniejeziory.pl, profil Gminy Sobienie-Jeziory na Facebook'u, strony internetowe instytucji kultury i placówek oświatowych, prasa o zasięgu powiatowym oraz plakaty na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Sobienie-Jeziory. Informacja przekazywana będzie na spotkaniach z mieszkańcami oraz podczas zebrań szkolnych z rodzicami. Do organizacji pozarządowych i placówek kulturalno-oświatowych przesłana zostanie informacja zachęcająca do udziału w szkoleniach.
2. Wzory dokumentów zgłoszeniowych, stanowiące załączniki do niniejszego regulaminu, dostępne są na stronie internetowej www.sobieniejeziory.pl oraz w Biurze Projektu.
3. Przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych, kandydaci zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu.
4. Kwalifikowalność uczestników oraz poprawność dokumentacji zgłoszeniowej weryfikuje Komisja Rekrutacyjna, powołana Zarządzeniem Nr 2/2019 Wójta Gminy Sobienie-Jeziory z dnia 2 stycznia 2019 roku.
5. Rekrutacja uczestników szkoleń odbywać się będzie w sposób ciągły od 02.01.2019r. do 28.02.2020r. w dniach i godzinach pracy Biura Projektu lub do skutecznego zrekrutowania 252 uczestników.
6. Zgłoszenia będą przyjmowane osobiście w Biurze Projektu, za pośrednictwem poczty tradycyjnej: Urząd Gminy Sobienie-Jeziory, ul. Garwolińska 16, 08-443 Sobienie-Jeziory (o terminie zgłoszenia decydować będzie data wpływu) lub elektronicznie w formie skanu wypełnionych i podpisanych dokumentów przesłanych na adres mkasprzak@gminasj.pl.
7. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób niedyskryminacyjny. O zakwalifikowaniu do udziału w projekcie decydować będzie kolejność zgłoszeń oraz spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych uczestnictwa oraz potrzeby w danej tematyce szkoleniowej.
8. Posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej będą zwoływane w zależności od potrzeb w okresie realizacji projektu.
9. Warunkiem zakwalifikowania do udziału w projekcie jest wypełnienie, podpisanie i dostarczenie do Biura Projektu:
 - a) deklaracji udziału w projekcie - zał. nr 1 do regulaminu,
 - b) oświadczenia dotyczącego zapoznania się z obowiązkiem informacyjnym - zał. nr 2 do regulaminu,
 - c) oświadczenia dotyczącego zgody na przetwarzanie danych osobowych - zał. nr 3 do regulaminu,
 - d) oświadczenia o niepełnosprawności – jeśli dotyczy - zał. nr 4,
 - e) formularza „Preferowana tematyka szkolenia i terminów odbywania szkoleń” - zał. nr 5 do regulaminu.
10. Powyższe dokumenty zgłoszeniowe składane są jeden raz w trakcie trwania projektu oraz każdorazowo przy zmianie danych zawartych w ankiecie zgłoszeniowej (aktualizacja danych).
11. Dokumenty zgłoszeniowe przyjmowane będą w sposób ciągły w terminie wskazanym w ust. 5.
12. W przypadku złożenia niepoprawnych dokumentów lub niewypełnienia wszystkich wymaganych pól, wzywa się kandydata do uzupełnienia dokumentów z zastrzeżeniem ust. 13.



13. Dopuszcza się poprawienie oczywistych pomyłek w ankiecie zgłoszeniowej, weryfikowanych na podstawie dostarczonych dokumentów przez Koordynatora Projektu. Naniesione poprawki powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem przez Koordynatora Projektu.
14. Za termin dokonania zgłoszenia przyjmuje się datę i godzinę wpływu do Biura Projektu poprawnie wypełnionych i kompletnych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w ust. 9.
15. Na zakończenie procesu rekrutacji utworzona zostanie lista uczestników projektu oraz lista rezerwowa.
16. O wyniku rekrutacji kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
17. Wynikiem rekrutacji będzie zakwalifikowanie uczestników projektu do udziału w bezpłatnych szkoleniach oraz zakwalifikowanie ich do poszczególnych grup szkoleniowych.

§ 5 Organizacja szkoleń

1. W ramach realizacji projektu zorganizowane zostaną szkolenia w ramach następujących modułów tematycznych:
 - a) Rodzic w internecie,
 - b) Mój biznes w sieci,
 - c) Moje finanse i transakcje w sieci,
 - d) Działam w sieciach społecznościowych,
 - e) Tworzę własną stronę internetową (blog),
 - f) Rolnik w sieci,
 - g) Kultura w sieci.
2. Jedna osoba może wziąć udział w jednym szkoleniu najbardziej odpowiadającym jej potrzebom.
3. Organizator może kandydatowi zaproponować uczestnictwo w innym szkoleniowym module tematycznym, jeśli miejsca na szkolenie, którego tematyką jest zainteresowany zostaną wyczerpane.
4. Liczebność osób w jednej grupie szkoleniowej – nie więcej niż 12 osób.
5. Szkolenia odbywać się będą w formie dopasowanej do potrzeb i oczekiwań uczestników. Planuje się organizację grup dopołudniowych i popołudniowych oraz/lub weekendowych.
6. Szkolenia odbywać się będą w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej im. Batalionów Chłopskich w Siedzowie, Siedzów 30A, 08-443 Sobienie-Jeziory.
7. W formularzu „Preferowana tematyka szkolenia i terminy odbywania szkoleń” kandydat może zaznaczyć tylko jeden cykl szkoleniowy trwający 12 godzin oraz godziny, jakie najbardziej mu odpowiadają.
8. Organizator zapewnia w ramach szkoleń opiekę instruktora, pakiet materiałów szkoleniowych, komputery przenośne, catering.
9. Uczestnik szkolenia zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach potwierdzonego podpisem na liście obecności.
10. Przed przystąpieniem do szkolenia każdy uczestnik odbędzie wstępny test umiejętności w systemie elektronicznym dostarczonym przez Ministerstwo Cyfryzacji, a na zakończenie szkolenia wypełni ankietę ewaluacyjną.
11. Wszelkie informacje oraz harmonogram szkoleń przedstawiony zostanie na stronie internetowej www.sobieniejeziory.pl oraz w Biurze Projektu.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników szkoleń w przypadku naruszenia przez niego postanowień niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika, instruktora lub pracownika Organizatora, udowodnionego aktu kradzieży lub wandalizmu.
13. W przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniu uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji z podaniem jej powodu.
14. W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie uczestnika, jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
15. Szkolenia będą prowadzone przez instruktora posiadającego kwalifikacje zgodne ze „Standardem wymagań kompetencji cyfrowych osób objętych szkoleniem w ramach konkursu”.



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



§ 6 Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia podjęcia Zarządzenia nr 2/2019 Wójta Gminy Sobienie-Jeziory do dnia 28.02.2020r.
2. Ostateczna interpretacja zapisów regulaminu należy do Organizatora.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu w przypadku zmiany wytycznych, dokumentów programowych lub warunków realizacji projektu.
4. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej Gminy Sobienie-Jeziory www.sobieniejeziory.pl oraz w Biurze Projektu.