

**Rada Gminy  
Sobienie-Jeziory**

**Zawiadomienie**

**Działając na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) zwołuję V Sesję Rady Gminy.**

**Obrady odbędą się w dniu 27 marca 2019 r. (środa) o godz. 18<sup>00</sup> w Świątlicy w Sobieniach-Jeziorach.**

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Informacja o sporządzeniu protokołu z poprzedniej sesji.
5. Sprawozdanie z działalności Wójta za okres od poprzedniej sesji.
6. Sprawozdanie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.
7. Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia Gminie Osieck zadań publicznych w zakresie oświaty.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sobienie-Jeziory.
9. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sobienie-Jeziory w 2019 roku.
10. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Województwa Mazowieckiego.
11. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Rady Społecznej SPZOZ w Sobieniach Jeziorach.
12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sobienie- Jeziory.
13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia wysokości diet dla radnych rady gminy i zwrotu kosztów podróży.
14. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminów użytkowania placów rekreacji.
15. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej na 2019 r.
16. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku.
17. Sprawy różne
18. Zamknięcie obrad

**Przewodniczący Rady Gminy**

**/-/ Jerzy Janasz**

Internetowy porządek sesji razem z załącznikami do każdego punktu obrad jest dostępny na stronie: [sobieniejeziory.infosesja.pl](http://sobieniejeziory.infosesja.pl)

**UCHWAŁA NR VI / 2019**  
**RADY GMINY SOBIENIE-JEZIORY**  
**z dnia 27 marca 2019r.**

**w sprawie powierzenia Gminie Osieck zadań publicznych w zakresie oświaty**

Na podstawie art. 10 ust. 1, art.18 ust. 2 pkt. 12 i art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 2 pkt. 1 i art. 39 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) Rada Gminy Sobienie-Jeziory uchwala, co następuje:

**§ 1.** Wyraża się zgodę na powierzenie Gminie Osieck realizacji zadań oświatowych w zakresie umożliwienia spełniania obowiązku szkolnego przez uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Sobienie-Jeziory w miejscowości Sewerynow i objęcie tej miejscowości obwodem Szkoły Podstawowej im. Powstańców Styczniowych w Osiecku, dla której organem prowadzącym jest Gmina Osieck, poczynając od roku szkolnego 2019/2020.

**§ 2.** Szczegółowe zasady realizacji zadania, o którym mowa w § 1 określi porozumienie międzygminne.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sobienie-Jeziory.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Janasz

**UCHWAŁA NR V/ /2019  
RADY GMINY SOBIENIE-JEZIORY  
z dnia 27 marca 2019r.**

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sobienie-Jeziory**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz. U. z 2018 r., poz. 1152) Rada Gminy Sobienie-Jeziory uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sobienie-Jeziory stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt regulaminu przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Zawiadamia się przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o przekazaniu projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Janasz

## **PROJEKT REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY SOBIENIE-JEZIORY**

### **ROZDZIAŁ 1**

#### **PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Regulamin opracowano na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz. U. z 2018 r., poz. 1152) zwanej dalej ustawą.

§ 2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego działającego na terenie Gminy Sobienie-Jeziory oraz odbiorców usług korzystających na terenie Gminy Sobienie-Jeziory z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

### **ROZDZIAŁ 2**

#### **MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie usług dostarczania wody ma obowiązek:

- 1) dostarczać wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi odbiorcy usług na podstawie zawartej z nim umowy w ilości nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę;
- 2) zapewnić odpowiednie ciśnienie nie mniejsze niż 0,06 Mpa mierzone na sieciach i przyłączach wodociągowych, będących w eksploatacji przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
- 3) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług w ilości nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę;
- 4) zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

## **ROZDZIAŁ 3**

### **WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zawiera umowę z odbiorcą usług po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku.

2. Do złożenia wniosku uprawnia pozytywny odbiór końcowy wybudowanego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.

3. W terminie do 14 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa § 5 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

§ 5. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien określać:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę wnioskodawcy, REGON i numer NIP, jeśli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też ścieki są wprowadzane do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie na jakie cele wnioskodawca będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
- 6) oświadczenie jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

## **ROZDZIAŁ 4**

### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

§ 6. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się na podstawie określonych w taryfach cen i stawek.

2. Ilość zużytej wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w rozporządzeniu właściwego ministra.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

4. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

5. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość ścieków ustala się na podstawie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków jako równą ilości wody pobranej według wskazań wodomierza głównego lub określonej w umowie.

6. Jeżeli odbiorca odprowadzający ścieki pobiera wodę wyłącznie z własnego źródła i nie posiada urządzenia pomiarowego, podstawą do ustalenia ilości odprowadzonych ścieków są przeciętne normy zużycia.

7. Należność wynikającą z otrzymanej faktury odbiorca zobowiązany jest zapłacić w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 21 dni od jej wystawienia.

## **ROZDZIAŁ 5**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI**

§ 7.1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do korzystania z nieruchomości lub osoby korzystającej z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

2. Wniosek o przyłączenie powinien zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy;
- 2) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
- 3) planowaną wielkość poboru, wymagane ciśnienie wody oraz jej przeznaczenie lub planowana ilość odprowadzanych ścieków ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania;
- 4) proponowany termin poboru wody lub dostarczania ścieków;
- 5) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda lub odprowadzane ścieki;
- 6) podpis wnioskodawcy.

§ 8. 1. Po otrzymaniu wniosku przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne określa warunki przyłączenia nieruchomości do posiadanej sieci w terminie nie dłuższym niż 14 dni

od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie do sieci.

2. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie do sieci.

**§ 9. 1.** Warunki przyłączenia nieruchomości do sieci powinny określać:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
- 2) wymagania dotyczące miejsca zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego;
- 3) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości;
- 4) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość.

2. Warunki przyłączenia do sieci są ważne przez okres 2 lat od daty wydania.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH**

**§ 10. 1.** Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznaczają następujące czynniki techniczne:

- 1) wydajność źródeł wody;
- 2) przepustowość stacji uzdatniania wody;
- 3) skuteczność technologii uzdatniania wody;
- 4) przepustowość oczyszczalni;
- 5) wydajność i skuteczność zastosowanej technologii oczyszczania ścieków i zagospodarowania osadów;
- 6) rozkład sieci wodno-kanalizacyjnych i objętego nimi obszaru;
- 7) położenie instalacji odbiorcy względem poziomu urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. Techniczne możliwości świadczenia usług zachodzą, gdy przyłączenie nowego odbiorcy pozwala na zachowanie minimalnego poziomu świadczonych usług, o którym mowa w § 3 ust. 1.

## **ROZDZIAŁ 7**

### **SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

§ 11.1. Niezwłocznie po wykonaniu przyłącza i przed jego zasypaniem, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje nieodpłatnie jego odbioru.

2. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci.

3. Odbiór końcowy następuje w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru.

4. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w sporządzonym protokole.

5. Protokół odbioru przyłącza do sieci zawiera:

- 1) datę odbioru;
- 2) adres nieruchomości, do której wykonano przyłącze;
- 3) przedmiot odbioru z podaniem rodzaju, jego średnicy, długości oraz materiału, z którego zostało wykonane przyłącze;
- 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza;
- 5) skład komisji i jej podpisy.

## **RODZIAŁ 8**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

§ 12. 1 O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub w odbiorze ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek poinformować odbiorców usług z co najmniej 2 – dniowym wyprzedzeniem, w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Gdyby czas trwania zdarzenia, o którym mowa w ust. 1 miał przekroczyć 12 godzin, należy o tym powiadomić odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, z wyprzedzeniem co najmniej 7- dniowym.

3. W razie przerwy w zaopatrzeniu w wodę przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców o jego lokalizacji, w sposób zwyczajowo przyjęty



**ROZDZIAŁ 9**  
**STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY**  
**ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI**  
**DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY**  
**I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

§ 13. 1 Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania na żądanie odbiorców usług informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania umowy przez odbiorcę usług;
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
- 2) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt. 1.

§ 14. 1 Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne usług, w szczególności co do ilości, jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej z zastrzeż. ust. 4

3. Reklamacja zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko/nazwę firmy i adres odbiorcy usług;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) numer umowy lub numer odbiorcy usług;
- 5) podpis odbiorcy usług.

4. Dopuszcza się wniesienie reklamacji przez odbiorcę usług telefonicznie, drogą elektroniczną lub osobiście.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 21 dni od dnia jej wniesienia. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

6. Złożenie przez odbiorcę usług reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności wynikających z faktury.

## **ROZDZIAŁ 10**

### **WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE**

§ 15. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 16. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przez jednostki straży pożarnej.

**UCHWAŁA NR V/.../2019  
RADY GMINY SOBIENIE-JEZIORY  
z dnia 27 marca 2019 r.**

**w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania  
bezdомności zwierząt na terenie Gminy Sobienie-Jeziory w 2019 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) art. 11 ust. 1, 3 i art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2019 r. poz. 122), po zaopiniowaniu przez Powiatowego Lekarza Weterynarii w Otwocku, organizacje społeczne działające na obszarze gminy, tj. Towarzystwo Opieki nad Zwierzętami w Polsce Oddział w Otwocku oraz zarządców obwodów łowieckich działających na obszarze gminy Sobienie-Jeziory, Rada Gminy Sobienie-Jeziory uchwala co następuje:

- § 1. Przyjmuje się „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sobienie-Jeziory w 2019 roku”, którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sobienie-Jeziory.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Jerzy Janasz

## UZASADNIENIE

do UCHWAŁY NR V/ /2019  
RADY GMINY SOBIENIE-JEZIORY  
z dnia 27 marca 2019 roku

### **w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sobienie-Jeziory w 2019 roku**

Art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2019r. poz. 122 ), zobowiązuje Radę Gminy do określenia w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt.

Z uwagi na powyższe opracowany został „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sobienie-Jeziory w 2019 roku”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały. Obejmuje on swoim zakresem realizację takich zadań jak: zapewnianie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt, opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie, odławianie bezdomnych zwierząt, obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt, poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt, usypianie ślepych miotów, wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich, zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt, plan znakowania zwierząt, plan sterylizacji lub kastracji zwierząt.

Zgodnie z art. 11a ust. 7 ustawy o ochronie zwierząt wójt (burmistrz, prezydent miasta) najpóźniej do dnia 1 lutego przekazuje projekt programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt do zaopiniowania instytucjom i organizacjom wymienionym w art. 11a ust. 7 pkt 1-3.

Wykonując przepis art. 11a ust. 7 ustawy, projekt Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sobienie-Jeziory w 2019 roku został przekazany do zaopiniowania:

1. Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii.
2. Organizacjom społecznym działającym na obszarze gminy, tj. Towarzystwu Opieki nad Zwierzętami w Polsce Oddział w Otwocku.
3. Zarządom obwodów łowieckich, działających na obszarze gminy, tj. Kołu Łowieckiemu Nr 1 w Otwocku, P.P. PORTY LOTNICZE Kołu Łowieckiemu

Nr 61 „HUBERTUS”, Koło Łowieckiemu Nr 244 „ŚWIERK” w Otwocku, Koło Łowieckiemu „WILGA”.

W terminie 21 dni od dnia otrzymania projektu Programu do zaopiniowania przez instytucje i organizacje, wpłynęła jedna negatywna opinia: od Powiatowego Lekarza Weterynarii. Towarzystwo Opieki nad Zwierzętami w Polsce Oddział w Otwocku oraz zarządcy obwodów łowieckich w ustawowym terminie nie zajęli stanowiska zatem należy uznać, że przesłany Program przyjęli bez uwag.

Po naniesieniu poprawek w Programie ponownie został wysłany w celu zaopiniowania do Powiatowego Lekarza Weterynarii dnia 12.03.2019 r.

Dnia 18.03.2019 r. Powiatowy Lekarz Weterynarii w Otwocku pozytywnie zaopiniował w/w Program.

Działania wynikające z Programu będą finansowane z budżetu gminy w którym zostały zabezpieczone na ten cel środki w kwocie 60 000,00 zł. Realizacja Programu wpłynie na ograniczenie ilości bezdomnych zwierząt, a także na zmniejszanie populacji porzuconych zwierząt.

Zapisy niniejszego dokumentu nie wykluczają realizacji projektów lub przedsięwzięć na rzecz bezdomnych zwierząt, które wykraczają poza zapisy Programu i są finansowane z innych środków niż te wskazane w Programie.

Biorąc pod uwagę powyższe ustalenia oraz konieczność wdrożenia Programu zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Załącznik  
do UCHWAŁY NR V/.../2019  
RADY GMINY SOBIENIE-JEZIORY  
z dnia 27 marca 2019 r.

**PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ  
ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT NA TERENIE  
GMINY SOBIENIE-JEZIORY W 2019 ROKU**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Celem Programu jest pomoc bezdomnym zwierzętom oraz zapobieganie bezdomności zwierząt w szczególności poprzez:

- 1) zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym z terenu gminy;
- 2) ograniczenie niekontrolowanego rozrodu zwierząt bezdomnych;
- 3) zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom gminy;
- 4) edukację mieszkańców gminy w zakresie humanitarnego traktowania zwierząt oraz praw i obowiązków właścicieli zwierząt domowych;
- 5) promowanie prawidłowych postaw i zachowań człowieka w stosunku do zwierząt.

2. Założenia powyższe realizowane będą poprzez:

- 1) wyłapywanie bezdomnych zwierząt, w sposób humanitarny i bezbolesny;
- 2) zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu gminy, w szczególności poprzez poszukiwanie nowych właścicieli;
- 3) zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom gminy, w szczególności poprzez konsekwentne egzekwowanie przepisów prawa;
- 4) edukację mieszkańców gminy na temat zasad humanitarnego traktowania zwierząt oraz obowiązków właścicieli wobec zwierząt domowych i gospodarskich.

3. Rada przyjmuje, że realizację działań dotyczących przeciwdziałaniu bezdomności zwierząt prowadzą:

- 1) Urząd Gminy Sobienie-Jeziory oraz jednostki organizacyjne i pomocnicze gminy;
- 2) organizacje społeczne, stowarzyszenia, fundacje, których statutowym celem działania jest przeciwdziałanie bezdomności zwierząt.

4. Funkcje koordynatora działań podejmowanych w ramach Programu pełni pracownik ds. Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy. Współpracuje on w tym zakresie z organami Inspekcji Weterynaryjnej.

## **Rozdział 2**

### **Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt**

§ 2. 1. Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Celestynowie, ul. Prosta 3, 05-430 Celestynów, będące pod nadzorem Inspekcji Weterynaryjnej przyjmie i zapewni opiekę bezdomnym zwierzętom domowym z terenu gminy, na podstawie zawartej umowy.

2. Szczegółowy sposób postępowania ze zwierzętami w schronisku określa umowa zawarta pomiędzy Gminą a schroniskiem.

## **Rozdział 3**

### **Opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie**

§ 3. Opieka nad wolno żyjącymi kotami będzie realizowana poprzez:

- 1) ustalanie miejsc (w tym obiektów budowlanych), w których przebywają koty wolno żyjące;
- 2) ich dokarmianie poprzez zakup i wydawanie karmy opiekunom zgłoszonym w Urzędzie Gminy Sobienie-Jeziory sprawującym opiekę nad wolno żyjącymi kotami;
- 3) wydawanie skierowań na wykonywanie zabiegów weterynaryjnych (w tym kastracji i sterylizacji) w ramach zawartych umów z zakładami leczniczymi dla zwierząt;
- 4) zapewnienie w miarę możliwości miejsca schronienia, w szczególności w okresie zimowym.

## **Rozdział 4**

### **Odlawianie bezdomnych zwierząt**

§ 4. 1. Określa się następujące zasady odlawiania bezdomnych zwierząt:

- 1) odlawianie i transport do schroniska bezdomnych zwierząt prowadzone będzie przez Fundację Animal Rescue Polska ul. Jana III Sobieskiego 72, lok. B 00-349 Warszawa, z którą gmina zawarła umowę;
- 2) odlawianie bezdomnych zwierząt będzie prowadzone wyłącznie przy użyciu specjalistycznego sprzętu, który nie stwarza zagrożenia dla życia i zdrowia zwierząt;
- 3) transport bezdomnych zwierząt będzie się odbywał środkiem transportu przystosowanym do bezpiecznego i humanitarnego przewozu zwierząt.

2. W razie potrzeby będzie zapewniona opieka weterynaryjna podczas odlawiania i transportu zwierząt.

3. Bezdomne zwierzęta gospodarskie zostaną przewiezione i umieszczone w gospodarstwie rolnym określonym zgodnie z § 8 niniejszego Programu.

## **Rozdział 5**

### **Obligatoryjna sterylizacja albo kastracja zwierząt w schroniskach dla zwierząt**

§ 5 1. Gmina realizuje obligatoryjną sterylizację albo kastrację zwierząt w schronisku dla zwierząt na warunkach określonych w umowie pomiędzy Gminą a schroniskiem.

2. Zabiegi sterylizacji i kastracji mogą być przeprowadzone wyłącznie przez lekarza weterynarii.

3. Zabiegom o których mowa w ust. 1, nie podlegają zwierzęta w okresie 14 dni od umieszczenia ich w schronisku z uwagi na możliwość zgłoszenia się właściciela lub opiekuna oraz zwierzęta, których wiek lub stan zdrowia nie pozwalają na wykonanie zabiegu.

## **Rozdział 6**

### **Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt**

§ 6. 1. Poszukiwaniem właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizuje:

- 1) schronisko poprzez prowadzenie działań promujących adopcje i zmierzających do pozyskiwania właścicieli i oddawania do adopcji bezdomnych zwierząt osobom zainteresowanym i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowania;
- 2) Gmina poprzez informowanie o możliwości adopcji zwierząt bezdomnych na stronie internetowej Urzędu Gminy Sobienie-Jeziory;
- 3) organizacje pozarządowe, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt poprzez prowadzenie akcji adopcyjnych i promocyjnych.

2. Przekazanie bezdomnego zwierzęcia do adopcji możliwe będzie najwcześniej po upływie 14 dni od dnia jego odłowienia.

## **Rozdział 7**

### **Usypianie ślepych miotów**

§ 7. 1. Usypianie ślepych miotów może nastąpić wyłącznie przez lekarza weterynarii w schronisku dla bezdomnych zwierząt lub w lecznicy dla zwierząt.

2. Zwierzę usypiane musi być traktowane łagodnie i przyjaźnie; zabieg usypienia powinien być dokonany przez lekarza weterynarii w sposób humanitarny.

3. Zwłoki usypionych zwierząt muszą być odpowiednio zabezpieczone do czasu zabrania ich przez odpowiednie służby do ich utylizacji.

4. Wykonywanie usług związanych z usypianiem ślepych miotów realizowane będzie przez lekarza weterynarii Olgę Grądział prowadzącą Gabinet Weterynaryjny ul. Staszica



Okrzei 132, 05-400 Otwock, z którym gmina zawarła umowę na świadczenie usług weterynaryjnych.

## **Rozdział 8**

### **Wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich**

§ 8. 1. Gospodarstwo rolne w miejscowości Piwonin nr 21 gmina Sobienie-Jeziory, przyjmuje i zapewnia opiekę bezdomnym zwierzętom gospodarskim z terenu gminy.

2. Z chwilą umieszczenia zwierząt w gospodarstwie Gmina podejmuje starania w celu znalezienia nowego właściciela dla tych zwierząt.

3. Szczegółowy sposób postępowania ze zwierzętami gospodarskimi określony zostanie na podstawie umowy zawartej pomiędzy gminą a właścicielem gospodarstwa wskazanego w ust. 1.

## **Rozdział 9**

### **Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt**

§ 9. 1. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt realizowane jest na podstawie umowy zawartej z lekarzem weterynarii Dariuszem Zychem prowadzącym Gabinet Lekarsko-Weterynaryjny ul. Warszawska 13, 08-443 Sobienie-Jeziory.

2. Opieka, o której mowa jest świadczona całodobowo, we wszystkie dni tygodnia, 24 godziny na dobę.

3. W przypadku, kiedy ciężki stan zwierzęcia lub jego specyfika nie pozwala na przewiezienie do gabinetu weterynaryjnego, lekarz weterynarii przyjeżdża na miejsce zdarzenia.

## **Rozdział 10**

### **Edukacja mieszkańców w zakresie opieki nad zwierzętami**

§ 10. Gmina prowadzi, samodzielnie lub we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami, działania edukacyjne m.in. w zakresie odpowiedzialnej i właściwej opieki nad zwierzętami, ich humanitarnego traktowania, propagowania sterylizacji i kastracji, czipowania zwierząt oraz adopcji zwierząt bezdomnych.

## **Rozdział 11**

### **Plan znakowania zwierząt**

§ 11. 1. Gmina realizuje zadanie w zakresie elektronicznego znakowania (czipowania) zwierząt (psów) z terenu gminy Sobienie-Jeziory poprzez:

- 1) obowiązkowe wszczepienie mikroczipa zwierzętom przyjmowanym do schroniska;
- 2) prowadzenie akcji bezpłatnego czipowania psów, których właściciele mieszkają na terenie gminy Sobienie-Jeziory. Dokumentem niezbędnym do okazania przy zabiegu czipowania jest aktualny dowód szczepienia zwierzęcia przeciwko wściekliznie.

2. Warunkiem bezpłatnego czipowania psów jest:

- 1) zamieszkiwanie przez właściciela psa na terenie Gminy Sobienie-Jeziory;
- 2) posiadanie aktualnej książeczki zdrowia/rodowód;
- 3) posiadanie skierowania z Urzędu gminy Sobienie-Jeziory na wykonanie zabiegu.

3. Zabiegi te przeprowadzane są w Gabinetach weterynaryjnych, z którymi Gmina zawarła umowy.

4. Na lekarzach weterynarii prowadzących gabinety o których mowa w ust. 3 ciąży obowiązek bieżącego wprowadzania danych o zaczipowanych zwierzętach do Międzynarodowej Bazy Danych – Safe Animal.

5. Gmina prowadzi nadzór nad wprowadzaniem danych o zaczipowanych zwierzętach do Międzynarodowej Bazy Danych – Safe Animal przez Gabinet weterynaryjny z którym została podpisana umowy.

6. Gmina pokrywa koszty elektronicznego znakowania zwierząt z terenu gminy Sobienie-Jeziory.

7. Zabiegi elektronicznego znakowania zwierząt będą realizowane do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Sobienie-Jeziory.

## **Rozdział 12**

### **Plan sterylizacji lub kastracji zwierząt**

§ 12. 1. Zabiegi sterylizacji lub kastracji zwierząt (posiadających właścicieli) finansowane będą przez Gminę w wysokości 50 % kosztów tych zabiegów i będą wykonywane do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.

2. Warunkiem dofinansowania sterylizacji lub kastracji zwierząt jest:

- 1) zamieszkiwanie właściciela na terenie Gminy Sobienie-Jeziory;
- 2) elektroniczne oznakowanie zwierzęcia (psa);
- 3) posiadanie aktualnej książeczki zdrowia/rodowód;

- 4) posiadanie skierowania z Urzędu Gminy Sobienie-Jeziory na wykonanie zabiegu.

### **Rozdział 13**

#### **Źródła finansowania realizacji programu**

**§ 13.** 1. Program będzie realizowany ze środków finansowych budżetu gminy.

2. W 2019 r. Gmina Sobienie-Jeziory zapewnia w budżecie, na realizację celów wymienionych w Programie kwotę 60 000,00 zł w tym na:

- 1) przyjęcie do schroniska i bezterminowe utrzymanie w schronisku 28 000,00 zł;
- 2) odławianie bezdomnych zwierząt 9 500,00 zł;
- 3) świadczenie usług weterynaryjnych w tym zapewnienie całodobowej opieki w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt 5 000,00 zł;
- 4) usypianie ślepych miotów 500,00 zł;
- 5) pokrycie kosztów opieki nad zwierzętami gospodarskimi przekazanymi pod opiekę gospodarstwa rolnego o którym mowa w § 8 ust. 1 programu 2 000,00 zł;
- 6) pokrycie kosztów działań higieniczno-leczniczych, sterylizacji i kastracji zwierząt bezdomnych oddawanych do bezpośredniej adopcji 2 000,00 zł;
- 7) pokrycie kosztów działań higieniczno-leczniczych, sterylizacji i kastracji kotów wolno żyjących 2 000,00 zł;
- 8) zakup karmy dla kotów wolno żyjących 3 000,00 zł;
- 9) zakup budek dla kotów wolno żyjących 300,00 zł;
- 10) dofinansowanie 50% zabiegów kastracji i sterylizacji psów i kotów dla mieszkańców Gminy Sobienie-Jeziory, którzy będą zainteresowani wykonaniem zabiegów kastracji i sterylizacji u zwierząt, których są właścicielami 6 500,00 zł;
- 11) zakup mikroczipów do rejestracji zwierząt 300,00 zł;
- 12) pokrycie kosztów związanych z elektronicznym znakowaniem zwierząt 900,00 zł.

**UCHWAŁA NR VI / 2019**  
**RADY GMINY SOBIENIE-JEZIORY**  
**z dnia 27 marca 2019r.**

**w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Województwa Mazowieckiego**

Na podstawie art. 10 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust.1 i 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. ( Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) Rada Gminy Sobienie-Jeziory uchwala, co następuje:

§ 1. Udziela się z budżetu Gminy Sobienie-Jeziory pomocy finansowej Województwu Mazowieckiemu w formie dotacji celowej w wysokości 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) na realizację zadania „Przebudowa drogi wojewódzkiej Nr 739 – ulica Piwonińska i Parysowska na odcinku od km 7+912 do km 9+548 w miejscowości Sobienie-Jeziory, na terenie gminy Sobienie-Jeziory, powiat otwocki, woj. mazowieckie”

§ 2. Środki finansowe, o których mowa w § 1, zapisane są w uchwale budżetowej Gminy Sobienie-Jeziory na rok 2019, w dziale 600, rozdziale 60013, paragrafie 6300 – załącznik Tabela 2a.

§ 3. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Sobienie-Jeziory i Województwem Mazowieckim.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Jerzy Janasz

## **UZASADNIENIE**

Zgodnie art. 220 ust. 1 z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm. ) z budżetu jednostki samorządu terytorialnego może być udzielona innym jednostkom samorządu terytorialnego pomoc finansowa w formie dotacji celowej lub pomoc rzeczowa.

Rada Gminy Sobienie-Jeziory uznaje za zasadne udzielenie pomocy finansowej dla Województwa Mazowieckiego na realizację zadania „Przebudowa drogi wojewódzkiej Nr 739 – ulica Piwonińska i Parysowska na odcinku od km 7+912 do km 9+548 w miejscowości Sobienie-Jeziory, na terenie gminy Sobienie-Jeziory, powiat otwocki, woj. mazowieckie”.

Przekazanie pomocy finansowej poprawi bezpieczeństwo mieszkańców oraz pozwoli na znaczne zwiększenie zakresu wykonania zadania gdyż koszty związane z realizacją zadań zostaną rozłożone zarówno na Gminę jak i na Województwo Mazowieckie .

Przewodniczący Rady Gminy  
Jerzy Janasz

**UCHWAŁA NR V/ /2019**  
**RADY GMINY SOBIENIE-JEZIORY**  
**z dnia 27 marca 2019r.**

**w sprawie powołania Rady Społecznej SPZOZ w Sobieniach Jeziorach**

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 48 ust. 5 i ust. 6 pkt 2 ustawy z 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018r. poz. 2190 z późn. zm.) Rada Gminy Sobienie-Jeziory uchwala co, następuje:

**§ 1.** Powołuje się Radę Społeczną SPZOZ w Sobieniach Jeziorach w składzie:

- |                                                             |                                            |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>1. Wójt Gminy</b>                                        | <b>- Stanisław Wirtek - przewodniczący</b> |
| <b>2. Przedstawiciel Wojewody</b>                           | <b>- Mirosław Kabala - członek</b>         |
| <b>3. Przedstawiciel wyłoniony przez Radę Gminy - .....</b> | <b>- członek</b>                           |
| <b>4. Przedstawiciel wyłoniony przez Radę Gminy - .....</b> | <b>- członek</b>                           |
| <b>5. Przedstawiciel wyłoniony przez Radę Gminy - .....</b> | <b>- członek</b>                           |
| <b>6. Przedstawiciel wyłoniony przez Radę Gminy - .....</b> | <b>- członek</b>                           |
| <b>7. Przedstawiciel wyłoniony przez Radę Gminy - .....</b> | <b>- członek</b>                           |

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Jerzy Janasz

**UCHWAŁA NR V/ /2019**  
**RADY GMINY SOBIENIE-JEZIORY**  
**z dnia 27 marca 2019 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sobienie- Jeziory**

Na podstawie art. 3 ust.1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) Rada Gminy Sobienie- Jeziory uchwała, co następuje:

**§ 1.** W Statucie Gminy Sobienie-Jeziory stanowiącym załącznik do uchwały Nr IV/31/2019 z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sobienie-Jeziory wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 20 ust.3 otrzymuje brzmienie:

„3.Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 następuje bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady, a w przypadku sesji zwołanej na wniosek Wójta lub ¼ składu Rady dodatkowo za zgodą wnioskodawcy.”,

2) w § 24 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wnioski formalne, o których mowa w ust. 1 pkt 2-6 Przewodniczący poddaje pod dyskusję, po czym rozstrzyga się sprawę w głosowaniu zwykłą większością głosów.”,

3) w § 31 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z Radnych, Komisje, Kluby, Wójt oraz mieszkańcy gminy.”

4) w § 37:

a) w ust. 2 po wyrazie „uzyskała” dodaje się wyraz „co najmniej”,

b) w ust. 3 po wyrazie „oddanych” dodaje się wyraz „co najmniej”,

c) w ust. 4 po wyrazie „głosów” dodaje się wyraz „co najmniej”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Jerzy Janasz

**UCHWAŁA NR V/ /2019**  
**RADY GMINY SOBIENIE-JEZIORY**  
**z dnia 27 marca 2019r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia wysokości diet dla radnych rady gminy i zwrotu kosztów podróży**

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2018 poz. 994 z późn. zm.) oraz § 3, pkt. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. Nr 61, poz. 710) Rada Gminy Sobienie-Jeziory uchwala, co następuje:

**§ 1.** W Uchwale Nr III/13/2018 Rady Gminy w Sobieniach-Jeziorach z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia wysokości diet dla radnych rady gminy i zasad zwrotu kosztów podróży w § 3 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w ust 1 skreśla się wyraz „zryczałtowaną” i po wyrazie „dietę” dodaje się wyrazy „z tytułu wykonywania czynności związanych z pracą Rady”.
- 2) ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Dieta, o której mowa w ust. 1 jest uzależniona od udziału w pracach Rady Gminy, której zakres określają odrębne przepisy.”
- 3) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:  
„3. Dieta, o której mowa w ust. 1 ulega proporcjonalnemu obniżeniu za każdy dzień niewykonywania funkcji, z uwzględnieniem wszystkich dni w danym miesiącu kalendarzowym.”

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Janasz



**UCHWAŁA NR V/ /2019**  
**RADY GMINY SOBIENIE-JEZIORY**  
**z dnia 27 marca 2019 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminów użytkowania placów rekreacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) Rada Gminy Sobienie-Jeziory, uchwala co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr II/7/2018 Rady Gminy w Sobieniach-Jeziorach z dnia 17 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia regulaminów użytkowania placów rekreacji wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w Regulaminie użytkowania Placu Rekreacji w Siedzowie stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały w pkt. 8 skreśla się tiret 1,
- 2) w Regulaminie użytkowania Placu Rekreacji w Warszawicach stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały w pkt. 8 skreśla się tiret 1.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Jerzy Janasz

**UCHWAŁA NR VI /2019**  
**RADY GMINY SOBIENIE-JEZIORY**  
**z dnia 27 marca 2019r.**

**w sprawie rozpatrzenia wniosku**

Na podstawie art. 18b ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) Rada Gminy Sobienie-Jeziory uchwala, co następuje:

**§ 1.** Po zapoznaniu się z opinią Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rada Gminy Sobienie-Jeziory uznaje się za niewłaściwą do rozpatrzenia wniosku mieszkańca na realizację zapisów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren wsi Sobienie Biskupie, Sobienie Szlacheckie, Sobienie Kiełczewskie Drugie.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Janasz

## Uzasadnienie

Do Rady Gminy Sobienie-Jeziory wpłynął adresowany do Wójta Gminy wniosek mieszkańca Gminy Sobienie-Jeziory dotyczący realizacji zapisów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren wsi Sobienie Biskupie, Sobienie Szlacheckie, Sobienie Kiełczewskie Drugie. Rada Gminy otrzymała powyższy wniosek do wiadomości.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji zapoznała się z treścią wniosku, z której wynika, że wnioskodawca występuje o realizację przynajmniej fragmentu drogi gminnej 61-KD-D(g) zaplanowanej miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren wsi Sobienie Biskupie, Sobienie Szlacheckie, Sobienie Kiełczewskie Drugie uchwalonym Uchwałą Nr XXVI/115/05 Rady Gminy w Sobieniach-Jeziorach.

Wykonywanie uchwał Rady Gminy, w tym również realizacja zapisów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego należy do właściwości wójta gminy.

Mając powyższe na uwadze Komisja Skarg, Wniosków i Petycji ustaliła, że Rada Gminy nie jest właściwa do rozpatrzenia wniosku dotyczącego realizacji zapisów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i wystąpiła do Rady z wnioskiem o podjęcie stosownej uchwały.